Утверждено

Приказом генерального директора

ООО «МКК Триумф Капитал»

№ 11/01 от 11.01.2023 г

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ КЛИЕНТОВ ООО «МКК ТРИУМФ КАПИТАЛ»

в соответствии с Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере

финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденным Банком России 22.06.2017

**Общая информация**

**Общество** – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Триумф Капитал» ОГРН 1187746433181, ИНН 7720422513, (ООО «Микрокредитная компания Триумф Капитал»)

**Адрес местонахождения Общества**: 111024, г. Москва, ул.Авиамоторная, 50, строение 2, офис 12, помещение XIV, комната 11

**Режим работы офиса**: ежедневно с 10.00 до 19.00

**Контактный телефон**: + 7 (495) 155 18 51

**Официальный сайт Общества**: https://dazaim.ru/

**Номер в государственном реестре микрофинансовых организаций**: №1803045008872 от 20.07.2018 г.

**Членство в саморегулируемой организации**: СРО Некоммерческое партнерство «Альянс микрофинансовых организаций «Институты развития малого и среднего бизнеса» № 0818030771107 от 30.08.2018 года

**Информация о финансовых услугах Общества**

Общество оказывает следующие финансовые услуги:

* Предоставление потребительских займов физическим лицам;
* Предоставление микрозаймов индивидуальным предпринимателям;
* Предоставление микрозаймов юридическим лицам;
* Общество не оказывает иных услуг, в том числе дополнительных услуг, оказываемых за дополнительную плату.
1. **Условия предоставления потребительского займа**

Потребительские займы предоставляются Обществом/Кредитором физическим лицам, отвечающим следующим требованиям:

* возраст Заявителя не моложе 21 года и не старше 68 лет;
* Заявитель является гражданином Российской Федерации;
* Заявитель имеет регистрацию на территории Российской Федерации;
* Заявитель не имеет значительной просроченной задолженности перед Кредитором;
* Заявитель полностью дееспособен, что означает, что в отношении Заявителя отсутствуют решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; отсутствуют признаки, явно свидетельствующие о неспособности Заявителя в полной мере осознавать и контролировать свои действия;

Общество/Кредитор вправе установить и/или изменить предъявляемые требования к Заявителю.

Срок рассмотрения оформленной Заемщиком анкеты-заявления о предоставлении потребительского займа и принятия Кредитором решения относительного такого заявления принимает в день обращения. О принятом решении Заемщик информируется посредством телефонного звонка/SMS-сообщения.

**Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления:**

* действительный паспорт гражданина Российской Федерации;
* паспорт ТС;
* СНИЛС (при наличии);
* ИНН (при наличии);

**Сумма потребительского займа**: от 3 500 до 200 000 рублей.

**Сроки возврата займа**: от 15 до 160 дней.

**Способы предоставления займа, в том числе с использованием электронных средств платежа**:

* наличных денежных средств в офисе Кредитора;
* перевод денежных средств на счет Заемщика, привязанной банковской карте

**Валюта, в которой предоставляется заем** – Российский рубль

1. **Условия предоставления микрозайма индивидуальным предпринимателям**

Микрозаймы предоставляются Обществом/Кредитором индивидуальным предпринимателям, отвечающим следующим требованиям:

* возраст Заявителя не моложе 21 года и не старше 68 лет;
* Заявитель является гражданином Российской Федерации;
* Заявитель имеет регистрацию на территории Российской Федерации;
* Заявитель не имеет значительной просроченной задолженности перед Кредитором;
* Заявитель полностью дееспособен, что означает, что в отношении Заявителя отсутствуют решения суда о признании его недееспособным или ограниченно дееспособным; отсутствуют признаки, явно свидетельствующие о неспособности Заявителя в полной мере осознавать и контролировать свои действия;
* наличие выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

**Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления:**

* действительный паспорт гражданина Российской Федерации;
* паспорт ТС;
* СНИЛС (при наличии);
* ИНН (при наличии);
* выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)/свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

**Сумма микрозайма**: от 100 000 до 1 000 000 рублей.

**Сроки возврата займа**: от 30 до 365 дней.

**Способы предоставления займа, в том числе с использованием электронных средств платежа:**

* перевод денежных средств на счет Заемщика.

**Валюта, в которой предоставляется заем** – Российский рубль.

Общество/Кредитор вправе установить и/или изменить предъявляемые требования к Заявителю.

Срок рассмотрения оформленной Заемщиком анкеты-заявления о предоставлении потребительского займа и принятия Кредитором решения относительного такого заявления принимает в день обращения. О принятом решении Заемщик информируется посредством телефонного звонка/SMS-сообщения.

**Процентные ставки в процентах годовых по Договору потребительского**

**займа/микрозайма**: определяются индивидуально.

**Срок, в течение которого Заемщик вправе отказаться от получения займа**: до момента получения суммы займа.

1. **Условия предоставления микрозаймов юридическим лицам**

**Займодавцем может быть:**

- Юридическое лицо, зарегистрированное в Едином государственном реестре юридических лиц.

**Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявки:**

* свидетельство о постановке в налоговом органе
* свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
* учредительные документы;
* решение об избрании единоличного исполнительного органа (ЕИО);
* приказ о вступлении единоличного исполнительного органа юридического лица в должность ЕИО);
* паспорт Генерального директора;
* реквизиты банковского счета.
* копия паспорта единоличного исполнительного органа, имеющего право действовать без доверенности
* выписка из ЕГРЮЛ

**Сумма микрозайма**: от 100 000 до 1 000 000 рублей.

**Сроки возврата займа**: от 30 до 365 дней.

**Способы предоставления займа, в том числе с использованием электронных средств платежа**:

- перевод денежных средств на счет Заемщика.

**Валюта, в которой предоставляется заем** – Российский рубль.

Общество/Кредитор вправе установить и/или изменить предъявляемые требования к Заявителю.

Срок рассмотрения оформленной Заемщиком анкеты-заявления о предоставлении потребительского займа и принятия Кредитором решения относительного такого заявления, принимает в день обращения. О принятом решении Заемщик информируется посредством телефонного звонка/SMS-сообщения.

**Процентные ставки в процентах годовых по Договору потребительского**

**займа/микрозайма**: определяются индивидуально.

**Срок, в течение которого Заемщик вправе отказаться от получения займа**: до момента получения суммы займа.

**Информация об установленном в Обществе порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений**

Общество перед заключением Договора представляет заинтересованному лицу исчерпывающую информацию об условиях предоставления, использования и возврата займа/микрозайма.

**К такой информации, в том числе относятся**:

* Индивидуальные условия договора потребительского займа;
* Общие условия договора потребительского займа;
* Правила предоставления потребительского займа.
* Правила предоставления займа (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Разъяснение производится сотрудником Общества, непосредственно взаимодействующим с Клиентом (менеджером по работе с клиентами), к которому обратился получатель финансовых услуг.

**Информация о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора об оказании финансовой услуги**

До заключения договора потребительского займа, договора микрозайма Заёмщику необходимо внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

1. соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
2. предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору займа (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
3. вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

Если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату подачи заявления Обществу о предоставлении займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому займу, будут превышать пятьдесят процентов годового дохода заемщика, **для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору!**

**Информация о рисках, связанных с заключением и исполнением Заёмщиком условий договора займа, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги, в том числе о рисках невозврата денежных средств**

|  |  |
| --- | --- |
| Риски | Негативные последствия (в т.ч. негативные финансовые последствия) |
| Переоценка Заемщиком своей платежеспособности (несоразмерность долговой нагрузки текущему финансовому положению, «закредитованность») на момент заключения договора займа. | 1. Просрочка платежей.2. Ухудшение кредитной истории (передача в Бюро кредитных историй сведений о просрочке платежей, о судебных решениях).3. Разрешение споров в судебном порядке.4. Невозможность получения кредитов/займов в последующем. |
| Недооценка размера полной стоимости займа | 1. Просрочка платежей.2. Ухудшение кредитной истории (передача в Бюро кредитных историй сведений о просрочке платежей, о судебных решениях).3. Разрешение споров в судебном порядке.4. Невозможность получения кредитов/займов в последующем. |
| Наступление обстоятельств непреодолимой силы и иные обстоятельства (в том числе: потеря работы; вынужденная смена места работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Заемщика причинам; снижение доходов семьи Заёмщика; состояние здоровья Заемщика, которое способно негативно повлиять на трудоустройство, и соответственно, на получение дохода). | 1. Просрочка платежей.2. Ухудшение кредитной истории (передача в Бюро кредитных историй сведений о просрочке платежей, о судебных решениях).3. Разрешение споров в судебном порядке.4. Невозможность получения кредитов/займов в последующем. |
| Возможное увеличение суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору займа и о применяемой к Заемщику неустойки (штрафа, пени) за неисполнение обязательств по договору. | 1. в случае просрочки обязательств по возврату суммы займа и (или) уплате процентов, установленных договором потребительского займа, заемщик обязан оплатить неустойку в размере 0,055 % от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки исполнения обязательств. На сумму потребительского займа за соответствующий период нарушения обязательств начисляются проценты в размере, предусмотренном условиями договора.2. уплата неустойки не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по возврату займа и уплате процентов за пользование займом, начисленных в том числе после возникновения просрочки, а равно от иных обязательств, принятых Заемщиком в соответствии с и Договором и займа3. при взыскании задолженности в судебном порядке с Заемщика взыскивается государственная пошлина и прочие судебные расходы4. при принудительном исполнении судебных актов через Федеральную службу судебных приставов, при неисполнении исполнительного документа в срок, предусмотренный для добровольного исполнения с Заемщика взыскивается исполнительный сбор. |
| Риски обращения взыскания на имущество должника. | Существуют. В случае судебного разрешения споров при возникновении просроченной задолженности |

**Последствия банкротства МКК**

При банкротстве удовлетворение требований кредиторов микрокредитной компании осуществляется в порядке очередности:

* В первую очередь после удовлетворения требований граждан, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, не превышающей трех миллионов рублей, но не более, чем основная сумма долга в отношении каждого кредитора.
* Во вторую очередь удовлетворяются требования об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, требования о выплате выходных пособий.

Требования кредиторов третьей очереди подлежат удовлетворению в следующем порядке:

1) в первую очередь – требования кредиторов микрокредитной компании – индивидуальных предпринимателей, не являющихся ее учредителями (участниками, акционерами), на основании заключенных с ней договоров займа;

2) во вторую очередь – всех остальных кредиторов микрокредитной компании

**Денежные средства, переданные в МКК, не застрахованы государством!**

Информация о способах и адресах для направления обращений Заёмщиком,

 в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России Заинтересованное лицо вправе обратиться с заявлением, жалобой в ООО «МКК ТРИУМФ КАПИТАЛ», в Банк России, в Саморегулируемую организацию следующими способами:

**в ООО «МКК ТРИУМФ КАПИТАЛ»**:

* по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением;
* в офисе компании.

**в Саморегулируемую организацию**:

* по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением по адресу: 127055, г. Москва, ул. Сущёвская, д. 21, офис 513;
* по электронной почте: info@alliance-mfo.ru.

**в Банк России**:

* по телефону: 8 800 250-40-72
* в приёмную Банка России по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3, стр. 1
* через Интернет-приемную Банка России на сайте www.cbr.ru
* по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением по адресу: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12

**к Финансовому уполномоченному**:

Финансовый уполномоченный в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 04.06.2018 года№123-ФЗ рассматривает обращения, если размер имущественных требований (требований о взыскании денежных сумм) к Кредитору не превышает 500 000 рублей.

К обращению должны быть приложены копии заявления, направленного Кредитору и/или его ответа при наличии, копия Договора потребительского займа с Кредитором и иных документов по существу требования.

**Обращение к финансовому уполномоченному может быть направлено одним из следующих способов:**

* в электронной форме через личный кабинет на сайте финансового уполномоченного: https://finombudsman.ru/
* в письменной форме на бумажном носителе в адрес финансового уполномоченного: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., д.3, телефон 88002000010.

В целях своевременного и надлежащего рассмотрения обращений рекомендуется в нем указывать следующие данные:

* идентифицирующие получателя услуги признаки (в отношении получателя финансовой услуги являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица, а также подпись уполномоченного представителя юридического лица)
* номер договора, заключенного между Обществом и получателем финансовой услуги;
* изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
* наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Общества, действия (бездействие) которого обжалуются;
* иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
* копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства (в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов).

Текст письменного обращения должен быть читаемым.

В обращении не должны содержаться вопросы, на которые получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ, по существу.

Общество вправе отказать в рассмотрении обращения, если во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства. Общество обязано уведомить об этом лицо, направившее обращение.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается лицу, направившему обращение, в связи с тем, что обжалование данного судебного решения осуществляется **только в судебном порядке.**

**Информация о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора**

В случае возникновения по договору потребительского займа просроченной задолженности Заемщик вправе:

* + - * в добровольном порядке погасить задолженность;
* бесплатно получить информацию о размере и структуре его задолженности, о наименовании Общества, о сроках, порядке и способах погашения просроченной задолженности в срок, которые предусмотрены договором займа, но не позднее семи календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности;
* получить информацию о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности;
* получить ответ на обращение (претензию) по действиям Общества, в случае ее направления в адрес организации в виде обращения;
* представить информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности;
* Обратиться с заявлением о реструктуризации задолженности

В случае получения заявления о реструктуризации задолженности, Общество обязано рассмотреть такое заявление и проанализировать приведенные в заявлении факты, а также подтверждающие такие факты документы.

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по договору займа либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации. В случае принятия Обществом положительного решения о реструктуризации задолженности по договору займа, Заемщику предлагается заключить соответствующие дополнительное соглашение к ранее оформленным документам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Разрешение споров в суде**

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Обществом и Заемщиком и которые не были разрешены в досудебном порядке, подлежат рассмотрению в судебном порядке, судом общей юрисдикции в соответствии с их компетенцией, определённой действующим законодательством.

Споры по искам кредитора к заемщику подлежат рассмотрению судом по месту получения заемщиком (оферты) предложения заключить договор.

Иная информация (об условиях пред оставления, порядке заключения договора

займа), которая не нашла отражение в настоящем документе, представлена в Правилах предоставления займов ООО «МКК Триумф Капитал»

Иная информация (права и обязанности Заёмщика и т.п.), которая не нашла отражение в настоящем документе, представлена в Общих условиях договора займа ООО «МКК Триумф Капитал»

**Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении**

**процедуры взыскания просроченной задолженности**

При осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности Заемщик вправе:

• В добровольном порядке погасить возникшую просроченную задолженность;

• Направлять заявления кредитору о реструктуризации задолженности, а также об ином способе изменении условий договора;

 • Воспользоваться иными правами, установленными действующим законодательством РФ.